

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор по строительству

ООО «ПрокСтрой»

С.В.Иванов

« 17 » 10 2024г.

Техническое задание

на выполнение комплекса работ по изготовлению, поставке и монтажу витражных конструкций из алюминиевого термоизоляционного профиля по ГОСТ 21519-2003 с двухкамерными стеклопакетами.

на объекте: «Детского образовательного учреждения на 325 мест с бассейном»

по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Бугровское сельское поселение, п. Бугры, массив Центральное, кадастровый №47:07:7113003:915).

№ п/п	ПЕРЕЧЕНЬ ДАННЫХ И ТРЕБОВАНИЙ	ОПИСАНИЕ ДАННЫХ И ТРЕБОВАНИЙ
1.	2.	3.
1. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ		
1.1	Наименование работ	Выполнение полного комплекса работ по изготовлению, поставке и монтажу витражных конструкций из алюминиевого термоизоляционного профиля по ГОСТ 21519-2003 с двухкамерными стеклопакетами. на объекте строительства ДООУ в соответствии с рабочей документацией, переданной со штампом «В производство работ»
1.2	Основные технико-экономические показатели объекта	<p>Строящееся детское образовательное учреждение на 325 мест состоит из трех надземных этажа и одного подземного. Максимальная высота от уровня земли до верха парапета 12,87м, до верха парапета лестничной клетки 15,54м. Здание имеет в плане форму в виде буквы Н, с размерами в основных осях 59,3х43,36м.</p> <p>Высота подвального этажа в чистоте (от пола до потолка) – 2,13-2,5м Высота первого этажа в чистоте – 3,6м</p> <p>Высота второго и третьего этажа – 3,30м</p> <p>Относительная отметка 0,000 (уровень чистого пола 1 этажа соответствует абсолютной отметке 25,65м в Балтийской системе координат.</p> <p>Технико-экономические показатели:</p> <ul style="list-style-type: none"> – площадь застройки – 2154м² Строительные объем здания – 29984 м³ Общая площадь – 6118,4м² Степень огнестойкости здания – II Класс конструктивной пожарной опасности С0 Класс функциональной пожарной опасности Ф1.1 Уровень ответственности здания – нормальный.
1.3	Сроки выполнения работ	Уточняется графиком производства работ по договору. Двух или трёх сменный график работы (по согласованию с генподрядчиком).
1.4	Конструктивная схема здания	<p>Здание ДООУ запроектировано по перекрестно-стеновой конструктивной схеме. Несущие конструкции приняты из железобетона.</p> <p>Фундамент здания – монолитная железобетонная плита толщиной 400мм с перепадами высоты 300 и 500мм, бетон В25Ф150W8, рабочая арматура А500С.</p> <p>Колонны – монолитные железобетонные сечением 300х300мм. Внутренние и наружные стены – несущие монолитные железобетонные толщиной 180мм.</p> <p>Наружные ненесущие стены – кладка из газобетонных блоков толщиной 200мм. Газобетонные блоки D500 В3,5. Крепление газобетонных стен к монолитным конструкциям выполняется на гибких связях через 2 ряда по высоте.</p> <p>Плиты перекрытий – монолитные железобетонные толщиной 200мм, плиты покрытия – толщиной 200, 250мм, балка по оси Е/1 м/о 7-9 общим сечением 300х500мм.</p> <p>Стены лифтовых шахт – монолитные железобетонные толщиной 160мм, бетон В25.</p>

		<p>Бассейн запроектирован в виде чаши из монолитного железобетона. Глубина чаши составляет 0,6м. Толщина стен и дна чаши – 200мм. Чаша опирается на балки сечением 300х500мм и колонны сечением 300х300мм, бетон В25W12, рабочая арматура А500С.</p> <p>Навесы над входами в здание приняты из стальных конструкций, опирающихся на стальные балки.</p> <p>Перегородки – из пустотелых бетонных камней СКЦ толщиной 190, 80мм.</p> <p>Жесткость и устойчивость здания обеспечивается совместной работой монолитных железобетонных стен с жесткими дисками перекрытий и покрытия.</p> <p>Кровля – ж/б перекрытие толщ. 200мм, утепление минеральной ватой толщ. 200мм, уклонообразующий слой из керамзитового гравия от 30мм, наплавляемое покрытие.</p> <p>Кровля плоская совмещенная с внутренним водостоком. Кровля оборудована система внутренних водостоков с обогревом электрическими кабелями для предотвращения обледенения в холодное время года.</p>
1.5	Количество рабочих часов в течение суток	О графике работ в предпраздничные и праздничные дни будет сообщено дополнительно.
1.6	Требования к персоналу	Персонал Подрядчика, задействованный на объекте Генподрядчика, должен быть с соответствующей регистрацией и разрешением на работу, а также в обязательном порядке использование на рабочем месте фирменной спецодежды. Проживание персонала подрядчика на объекте запрещено. Подрядчик несет всю полноту ответственности перед inspectирующими и проверяющими органами в вопросах касающихся организации работ, соблюдения требований техники безопасности, пожарной и экологической безопасности.
2. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ		
2.1	Наименование работ	<p>Подрядчик собственными силами, используя свой инструмент, машины, механизмы и материалы, должен выполнить полный комплекс работ по изготовлению, поставке и монтажу витражных конструкций из алюминиевого профиля.</p> <p>Требования к конструкциям:</p> <p>Перед началом монтажа необходимо разработать техническую документацию раздела КМ (КМД) и согласовать ее с Генподрядчиком и проектной организацией. Витражи запроектировать на основании чертежей проекта 05/03-2003-АР (лист 25 изм. 3 – задание на витражные конструкции), выполненных проектной организацией ООО «СПКБ». Разработку документации производить в соответствии с СП 128.13330.2016 «Алюминиевые конструкции». Нормативные нагрузки принимать в соответствии с СП 20.13330.2016 «Нагрузки и воздействия», в том числе с учетом раздела 8.3.</p> <p>Класс сопротивления теплопередаче – 0,79м²С/Вт Класс общего коэффициента светопропускания: Б (0,45-0,49) по ГОСТ 23166-2021.</p> <p>Крепление алюминиевого каркаса выполнить посредством стальных кронштейнов к монолитным конструкциям здания шурупами по бетону R-LX-08x075-CS-ZF или аналога. Предоставить расчет анкеров и провести испытания на вырыв.</p> <p>Защиты стальных крепежных элементов конструкций выполнить согласно СП28.13330.2012 «Защита строительных конструкций от коррозии»</p> <p>Фурнитура производства Farim или аналог (но не Китай).</p> <p>В составе технической документации раздела КМ (КМД) разработать узел примыкания конструкций витража к плите перекрытия и узлы примыкания к монолитным конструкциям. Предусмотреть гидроизоляцию верхнего узла примыкания конструкций витража к плите перекрытия.</p> <p>Внутренние и наружные нащельники выполнить из оцинкованного стального листа толщиной 0,5мм.</p> <p>Крепление нащельников осуществлять:</p> <ul style="list-style-type: none"> - к строительным конструкциям – дюбель-гвоздём 6x40; - изнутри и снаружи к витражу – заклепками 3,2x10. <p>Подрядчик перед началом работ разрабатывает ППР с привязкой к данному объекту и согласовывает его с Генподрядчиком.</p> <p>Работы выполнять в соответствии с рабочей документацией со штампом «В производство работ» шифра 05/03-2003-АР (а также другими разделами РЛ, необходимыми для выполнения работ.</p>

Подряд включает в себя, в том числе следующие виды работ:

1. Разработку организационно-технологической документации (КМ, КМД, ППР, технологический регламент) на выполняемые работы и согласование её с Генподрядчиком до начала производства работ.
2. Выполнение комплекса подготовительных работ: устройство бытовых, санитарно-бытовых и складских помещений, установка биотуалетов, площадок складирования и стоянок строительной техники, освещения рабочих мест и других мероприятий, необходимых для выполнения работ.
3. Заказ и доставку необходимых для выполнения работ материалов и изделий, погрузочно-разгрузочные работы, завоз на объект необходимого оборудования и инструментов.
4. Подачу основных конструкций и сопутствующих материалов к местам производства работ:
5. Сверка до начала производства работ по изготовлению витражных конструкций отметок перекрытия, размеров проемов, наличие элементов, к которым должны крепиться витражные конструкции с данными проекта. К изготовлению витражных конструкций приступать только после проведения фактических замеров.
6. Подготовка площадок для сборки элементов в монтажные марки перед началом монтажа иметь необходимые для ведения монтажных работ инструменты и приспособления.
7. Выполнение соединения ригелей и стоек витражных конструкций.
8. Установку заполнения
9. Установку внутренних и наружных нащельников
10. Заполнение герметиком для фасадных работ мест примыкания нащельников к конструкциям витража и наружным ограждающим конструкциям по периметру строительного проема.
11. Установку изнутри и снаружи алюминиевых штапиков
12. Мероприятия по защите витражного остекления в период монтажа (в том числе пленка на стеклах с внутренней и наружной стороны);
13. Участие в сдаче результата работ надзорным органам и передаче эксплуатирующей компании.
14. Предоставление рекомендаций по эксплуатации конструкций на русском языке.

Условия производства работ:

1. Запрещается проживание рабочих на строительной площадке в бытовых помещениях и строящемся здании;
2. Всё, необходимое для выполнения указанных работ: материалы, оборудование, инструмент, тара и грузозахватные приспособления, оснастка и средства подмащивания, с подтверждением их качества соответствующими документами (паспорта, сертификаты пожарной безопасности, декларации о соответствии другие документы, удостоверяющие их качество) предоставляет Подрядчик.
3. Подрядчик берет на себя выполнение работ в целом (в том числе работы, не выделенные отдельно, но необходимые для нормальной эксплуатации результата работ) с учетом всех материалов, ресурсов, машин, механизмов и т.д., затрат на приобретение, изготовление, аренду, монтаж, демонтаж, вывоз и доставку инструментов и временного вспомогательного оборудования, а также оборудование для организации временного водо-, тепло- и прочего снабжения, затраты на электроэнергию, теплоснабжение, водопотребление и водоотведение, их доставки и подачи к месту производства работ в соответствии с полученными техническим заданием, утвержденным и согласованным графиком, проектной документацией и разграничением обязанностей, а также с учетом всех возможных скрытых работ, которые могут возникнуть.
4. Подрядчик обязан осуществлять входной контроль поступающих на объект материалов, изделий и конструкций.
5. Подрядчик выполняет полный комплекс работ, определенный проектом вне зависимости от указанного количества материалов в спецификации.
6. Подрядчик осуществляет уборку монтажных горизонтов и погрузку строительного мусора в контейнеры.
7. Подрядчик заранее предупреждает Генподрядчика о готовности принятия фронта работ.
8. Подрядчик осуществляет оформление и передачу Генподрядчику по двухстороннему акту исполнительной документации в 4 (четырёх) экземплярах, исполнительные схемы и другую документацию, предусмотренную СНиП, прочими технологическими нормами, регламентирующими выполнение работ.

		<p>9. Организация складов материалов и оборудования в помещениях строящегося здания запрещена.</p> <p>10. Места и способы организации складов Подрядчику необходимо согласовать с Генподрядчиком до начала СМР.</p> <p>11. Подрядчик обязан для собственных рабочих и ИТР установить на объекте необходимое количество биотуалетов. За счет собственных средств выполнять еженедельную очистку установленных биотуалетов. Количество и место их установки на строительной площадке согласовывается с Генподрядчиком.</p> <p>12. После окончания работ Подрядчик обязан выполнить мероприятия по обеспечению сохранности результата работ до передачи в постоянную эксплуатацию.</p> <p>13. После выполнения работ Подрядчик обязан передать фронт работ по акту приема передачи Генподрядчику.</p> <p>14. Подрядчик после приемки фронта работ, несет ответственность за сохранность всех ранее выполненных сторонними организациями работ попадающих в зону производств его работ до момента сдачи работ по Договору подряда.</p> <p>15. В объем работ, выполняемых Подрядчиком, входят возможные дополнительные работы, связанные с особенностью проведения работ.</p> <p>16. Недостаток материалов в спецификации не является основанием для увеличения стоимости Договора.</p> <p>Особые условия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Доставка витражных конструкций по мере готовности строительно-монтажных работ. <p>Обеспечить сохранность установленных витражных конструкций до момента окончательной сдачи</p>
2.2	Стоимость работ	<p>Стоимость работ определяется, исходя из полного комплекса работ. В расчете необходимо учесть стоимость всех вспомогательных и прочих материалов с доставкой (не упомянутых в коммерческом предложении). Также учесть заработную плату, машины и механизмы (в т. ч. аренда автокрана), транспорт и его охрану, накладные расходы, сметную прибыль, лимитированные затраты, временные здания и сооружения, производство работ в зимних условиях.</p> <p>Необходимо также учесть стоимость аренды башенных кранов, стоимость сопутствующих и дополнительных работ связанных с выполнением основных видов работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработку ППР и др. необходимой документации. - доставку; - разгрузку изделий, материалов и комплектующих; - подъём на этажи изделий, материалов и комплектующих; - использование машин и механизмов; - производство работ в зимнее время; - потребление воды; - подготовка (обустройство) зон складирования строительных материалов; - потребление электроэнергии; - обеспечение временными зданиями и сооружениями; - обеспечение строительными лесами и подмостями; - сверление отверстий; пробивку отверстий; штробление - погрузку и вывоз строительного и бытового мусора в установленном Генподрядчиком порядке; <p>Подрядчик ежемесячно компенсирует Генподрядчику расходы на основании счёта, предъявляемого Генподрядчиком, на предоставление башенных кранов, грузопассажирских подъёмников, грузовых подъёмников, согласно фактическим затратам Генподрядчика:</p> <p>Лица работающие с грузоподъемными механизмами (стропальщик) обязаны иметь подтверждающие документы (удостоверения) о прохождении обучения и приказ на допуск к работе с грузоподъемным механизмом (краном)..</p> <p>В случае выполнения конструкций с геометрическими отклонениями (превышающими нормативные значения) подрядчик компенсирует затраты Генподрядчика на работы по перепроектированию и устранению недостатков, либо самостоятельно устраняет выявленные дефекты.</p>
2.3	Компенсация за предоставление энергоресурсов.	<p>В случае предоставления Генподрядчиком точек подключения энергоресурсов (электроэнергия, тепло) Подрядчик ежемесячно компенсирует Генподрядчику расходы по энергоресурсам на основании Актов о потреблении энергоресурсов (далее-АКТ), а также счетов на оплату, предъявляемых Генподрядчиком.</p>

		<p>Акт составляется Генподрядчиком на основании расчётов исходя из показаний приборов учёта потребления энергоресурсов (для электроэнергии с учётом потерь на их передачу до точки потребления Подрядчиком) или исходя из расчётного способа определения суммарного потребления энергоресурсов (для электроэнергии – суммарной мощности потребителей Подрядчика, а именно: электрооборудования, электроприборов, электроосвещения и т.п. основания для способа расчёта определяются Генподрядчиком. Размер компенсации определяется по тарифам, установленным для прочих потребителей Комитетом по тарифам и ценовой политики Ленинградской области, ГУП «Водоканал Санкт-Петербурга», поставщиком теплоресурсов, если условиями договоров Генподрядчика или Заказчика с поставщиками энергоресурсов не предусмотрено применение иных цен (тарифов).</p> <p>Для составления Акта Подрядчик в срок с 25 по 27 число отчётного месяца предоставляет Генподрядчику показания приборов учёта потребления энергоресурсов, использованных Подрядчиком на объекте и в бытовых городках за отчётный месяц, перечень и количество используемого в отчётном месяце электрооборудования и электроинструмента с указанием характеристик и номинальной мощности.</p> <p>Генподрядчик в срок до 3-го числа месяца, следующего за отчётным, анализирует/проверяет полученные от Подрядчика данные, определяет основания для расчёта, составляет и подписывает акт с размером компенсаций энергоресурсов за отчётный месяц и предоставляет его уполномоченному представителю Подрядчика, которого Подрядчик обязуется направить к Генподрядчику до 5-го числа месяца, следующего за отчётным для подписания Акта.</p> <p>В случае неприбытия уполномоченного представителя Подрядчика, прибытия неуполномоченного представителя или отказа представителя от подписания Акта, Генподрядчик вправе подписать Акт в одностороннем порядке с отметкой о причинах и одностороннем составлении в Акте. При этом односторонний Акт имеет юридическую силу двустороннего. Подрядчик самостоятельно обеспечивает получение своего экземпляра Акта, путём направления представителя к Генподрядчику.</p> <p>Если число месяца приходится на выходной или нерабочий праздничный день, срок переносится на следующий за ним рабочий день.</p> <p>Генподрядчик предъявляет Подрядчику счёт на оплату компенсации потреблённых энергоресурсов за отчётный месяц. Подрядчик обязуется в течении срока действия Договора обеспечить получение счетов Генподрядчика не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчётным, путём направления представителя. В случае неисполнение Подрядчиком указанной обязанности счета считаются полученными Подрядчиком в указанное число соответствующего месяца.</p> <p>Оплата счетов Генподрядчика производится в течении 5 (пяти) рабочих дней с даты получения. По истечении данного срока Генподрядчик вправе удержать сумму компенсации из любого платежа, в том числе резерва качества.</p>
2.4	Общие работы	<p>Погрузо-разгрузочные работы. Ежедневная уборка рабочих мест. Вывоз строительных отходов и мусора (возникших в процессе производства работ).</p>
2.5	Подготовительные работы	<p>Выезд на место производства работ, оценка объемов работ и возможность их выполнения. До начала производства работ предоставить Генподрядчику:</p> <ul style="list-style-type: none"> - акт-приёма передачи строительной площадки. - акт-допуск - ППР на весь комплекс работ <p>Предоставить всю документацию по охране труда, на машины и механизмы в соответствии с требованиями Генподрядчика.</p> <p>Подрядчик разрабатывает и согласовывает с Генподрядчиком схему совместной работы с организациями, производящими работы на строительной площадке.</p> <p>Предусмотреть самообеспечение водой, хоз. бытовыми помещениями (в т.ч туалетными кабинками).</p> <p>Получение разрешений и согласований, необходимых для производства работ; Мобилизация техники.</p> <p>Подготовка под площадки строительства: хранение стройматериалов.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обеспечение мер по охране открытых складов оборудования, бытовых помещений, контейнеров - установка решёток на окнах, замков и прочие меры безопасности обеспечиваются подрядчиком. - Подрядчик знакомится под роспись и обязуется выполнять требования документа, регламентирующего мероприятия по охране и пропускному режиму на объекте Генподрядчика

2.6	Требования при производстве работ	<p>Обеспечить (и учесть в стоимости) на постоянной основе выполнение следующих условий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - установка и устройство защитных и сигнальных ограждений; - соблюдение требований по ОТ и ТБ, ПБ; - ежедневная уборка рабочих мест; - вывоз строительных отходов и мусора (возникших в процессе производства работ); <p>Передавать в соответствии с графиком строительства объекта, фронты работ подрядным организациям, выполняющими работы по монтажу лифтового оборудования, инженерных сетей, отделке, с подписанием соответствующих актов.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Утилизация отходов производится Генподрядчиком. - Подрядчик ежемесячно компенсирует Генподрядчику расходы на основании счёта, предъявляемого Генподрядчиком, на предоставление башенных кранов, грузопассажирских подъёмников, грузовых подъёмников, заработной платы крановщиков согласно фактическим затратам Генподрядчика. <p>Лица работающие с грузоподъемными механизмами (стропальщик) обязаны иметь подтверждающие документы (удостоверения) о прохождении обучения и приказ на допуск к работе с грузоподъемным механизмом (краном).</p> <p>В случае выполнения конструкций с геометрическими отклонениями (превышающими нормативные значения) подрядчик компенсирует затраты Генподрядчика на работы по перепроектированию и устранению недостатков, либо самостоятельно устраняет выявленные дефекты.</p>
2.7	Порядок сдачи-приемки работ	<p>Сдача-приемка выполненных работ производится ежемесячно, до 25-го числа отчетного месяца Подрядчик передает Генподрядчику Справку по форме № КС-3 по работам, выполненным в отчетном месяце, Акт по форме № КС-2, накопительную ведомость, счет-фактуру и необходимую исполнительную документацию.</p> <p>Данные формы должны быть утверждены руководителем Подрядчика, подписаны начальником участка Генподрядчика, работником службы технадзора Заказчика.</p> <p>Для окончательной сдачи работ Подрядчик должен произвести подготовку исполнительной документации, а также иной документации по соответствующему виду работ, предусмотренной нормативными документами.</p> <p>Исполнительная документация подтверждается инженером технического надзора Заказчика и передается Генподрядчику в 4-х бумажных экземплярах и в электронном виде.</p> <p>Подрядчик обязан письменно сообщить Генподрядчику о необходимости проведения приемки скрытых работ заблаговременно, но не позднее, чем за 48 часов до начала проведения этой приемки.</p> <p>В случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ, Подрядчик обязан (перед сдачей-приемкой работ) проводить испытания и/или проверки выполненных Работ и качества, используемых на строительстве Объекта материалов, изделий, конструкций и оборудования. Сроки проведения испытаний должны соответствовать СНиП, ГОСТ, ТУ.</p>
2.8	Поставка материалов	<p>- Закупка и поставка на объект основных материалов и конструкций, необходимых для выполнения работ осуществляется Подрядчиком</p>
2.9	Завершающий этап	<p>После завершения производства работ подготовить и передать Генподрядчику итоговый акт по подсчёту объёмов работ.</p> <p>Подготовить и передать Заказчику (Генподрядчику) полный комплект исполнительной документации.</p> <p>Предъявление работы Техническому надзору Заказчика и Генподрядчику.</p> <p>Передать чистую площадку хранения материалов.</p>
3. ТРЕБОВАНИЯ ПО КАЧЕСТВУ И ГАРАНТИИ		
3.1	Требования, предъявляемые к законченным работам	<p>Выполнение и сдачу выполненных работ производить согласно проектной документации (и/или иной документации, предоставленной Генподрядчиком), а также требований нормативных документов, действующих на территории РФ.</p> <p>Приемка законченных работ и оформление исполнительной документации выполнять в соответствии с требованиями СНиП 12-01-2004 (и актуализированной версии СП 48.13330.2011), РД 11-02-2006, РД-11-05-2007 (и иных действующих на территории РФ нормативов) в печатном (4 экз.) и электронном видах в формате DWG (Генподрядчик в праве запросить документы в формате DOC).</p>
4. ИСПОЛНИТЕЛЬНАЯ И ИНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ		

4.1.	Предоставление отчетности	Ежедневно предоставлять отчет о планируемых и выполненных работах в каждую из смен.
4.2.	Основные требования	<p>Разработать и предоставить детальный график производства работ.</p> <p>Выполняемая работа по своему качеству должна соответствовать требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации; СНиП 3.01.01-85* «Организация строительного производства»; СП 48.13330.2011, СП4.13130.2013, СНиП 21-01-97, СНиП 12-01-2004 «Организация строительства»; СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве». Правила пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03); СП 48.13330.2011, Федерального закона от 22.07.2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», в соответствии с переданной Подрядчику Рабочей проектной документацией (в том числе измененной или дополнительной), требованиями законодательства, действующего на территории Российской Федерации, в том числе действующими правовыми и техническими нормами (СНиП, ГОСТ, СанПиН, ППБ, НПБ и пр.), условиями Договора, Расчетом сметной стоимости СМР и Графиком производства работ.</p> <p>Все изменения и отклонения от рабочей, сметной документации в следствии изменения объемов, состава или стоимости работ, необходимо согласовать с Генподрядчиком и авторами проекта в установленном порядке и форме.</p> <p>Генподрядчик оставляет за собой право вносить изменения в объемы работ и график производства работ, на основании письменного распоряжения об изменении.</p> <p>Объем выполняемых работ включает в себя обеспечение всех необходимых трудовых ресурсов, тяжелой техники, оборудования, материалов; устройство временных сооружений (включая необходимые для этого проектные работы); обеспечение расходными материалами; испытания и сертификацию, необходимые для производства и завершения работ;</p> <p>Подрядчик отвечает за предоставление и охрану собственных средств транспортировки и производства, работ на площадке, включая оборудование, механизмы, инструменты, рабочие платформы и т.д. в различных местах выполнения работ, в том числе настройку, обслуживание, демонтаж после использования.</p> <p>Подрядчик несет всю полноту ответственности перед инспектирующими и проверяющими органами в вопросах касающихся организации работ, соблюдения требований техники безопасности, пожарной и экологической безопасности.</p> <p>Принять во внимание, что Генподрядчик в праве, исключить из объема работ Подрядчика часть работ по своему усмотрению.</p>
4.3	Разработка ППР (проект производства работ)	Разработать и предоставить ППР и/или технологические карты перед началом выполнения работ для утверждения Генподрядчиком (4 экз.) по операциям и видам работ с привязкой к конкретному месту.
5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ДЛЯ ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ		
5.1	Особые условия	<p>Подрядчик вывозит весь строительный и бытовой мусор, образовавшийся при производстве работ.</p> <p>Подрядчик самостоятельно обеспечивает охрану своей техники, материалов и результатов работ.</p> <p>Генподрядчик не предоставляет точек подключения к водоснабжению и канализации.</p> <p>До начала работ Подрядчик обязан согласовать с Генподрядчиком ППР.</p> <p>Подрядчик должен организовать бытовой городок на строительной площадке для своих нужд из стандартных блок контейнеров размером 6*2,4. Проживание на объекте запрещено.</p> <p>Подрядчик обязан согласовывать с Генподрядчиком работу субподрядных организаций.</p> <p>Подрядчик разрабатывает и согласовывает с Генподрядчиком схему совместной работы с организациями, производящими работы на строительной площадке.</p> <p>Все изменения и отклонения от рабочей, сметной документации в следствии изменения объемов, состава или стоимости работ, необходимо согласовать с Генподрядчиком и авторами проекта в установленном порядке и форме.</p> <p>Генподрядчик оставляет за собой право вносить изменения в объемы работ и график производства работ, на основании письменного распоряжения об изменении.</p> <p>Подрядчик несет всю полноту ответственности перед инспектирующими и проверяющими органами в вопросах касающихся организации работ, соблюдения требований техники безопасности, пожарной и экологической безопасности.</p> <p>Принять во внимание, что Генподрядчик в праве, исключить из объема работ Подрядчика часть работ по своему усмотрению.</p>

5.2	Машины и механизмы	<p>Подрядчик отвечает за предоставление собственных средств транспортировки и производства, работ на площадке, включая оборудование, механизмы, инструменты, рабочие платформы и т.д. в различных местах выполнения работ, в том числе охрану, настройку, обслуживание, демонтаж после использования.</p> <p>Количество, тип и режим работы необходимых машин и механизмов, Подрядчик согласовывает с Генподрядчиком (указать в ППР).</p>
5.3	Средства обеспечения безопасного производства работ	<ul style="list-style-type: none"> • Подрядчик обязан обеспечить постоянную работу на площадке специалиста по охране труда. • Подрядчик обязан по первому требованию Генподрядчика предъявить паспорт, руководство по эксплуатации на применяемое на площадке оборудование, механизмы и приспособления • Вход на площадку без средств защиты запрещен. Все лица, находящиеся на строительной площадке, должны быть одеты в каски, очки (для спец работ), спецодежду со световозвращающими элементами (2 класса защиты) и специальную обувь с жестким подноском. <p>Обеспечить все (но не ограничиваясь) мероприятия и средства обеспечения безопасного производства работ согласно действующего законодательства РФ.</p>
6. ТРЕБОВАНИЯ ПО ОХРАНЕ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ		
6.1.	Основные требования	<p>В соответствии с законодательством РФ.</p> <p>Проведение специальных работ в этом направлении, требующих дополнительных затрат, утверждается Генподрядчиком.</p>

Ваше предложение необходимо направить в адрес ООО «ПрокСтрой» до «___» _____ 2024 года по адресу: СПб, Заневский пр. дом 30, корп. 2, лит А, 4 эт. офис 8 (СДО), тел/факс 327-28-78 доб. 244, E-mail: koroltg@prokcorp.ru

Главный инженер

Бугаев М.Ю.

Начальник ПТО

Соломатина С.В.

Начальник СДО

Король Т.Г.